

Zarządzenie Nr 351 /2014
Burmistrza Miasta Jędrzejowa
z dnia 15 września 2014 roku

w sprawie wprowadzenia zmian w zarządzeniu dotyczącym przyjęcia Regulaminu wydawania i korzystania z Karty programu „JĘDRZEJÓW PRO”, określenia wzoru wniosku o wydanie Karty „JĘDRZEJÓW PRO”, określenia Karty Programu „JĘDRZEJÓW PRO” oraz wzoru znaku informacyjnego o honorowaniu Karty „JĘDRZEJÓW PRO” przez Partnerów biorących udział w Programie.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. 2013, poz. 594) oraz art. 110 ust. 10 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. 2013 r. poz. 182, z późn. zm.) w związku z § 6 i § 7 Uchwały Nr XXXVIII/347/13 Rady Miejskiej w Jędrzejowie z dnia 28 czerwca 2013 r. w sprawie pomocy dla rodzin wielodzietnych w ramach Programu „JĘDRZEJÓW PRO” zmienionej Uchwałą Nr LV/476/14 Rady Miejskiej w Jędrzejowie z dnia 12 września 2014r. w sprawie zmiany uchwały dotyczącej pomocy dla rodzin wielodzietnych w ramach Programu „JĘDRZEJÓW PRO” zarządzam co następuje :

§ 1

W zarządzeniu Nr 189/2013 Burmistrza Miasta Jędrzejowa z dnia 1 lipca 2013 roku w sprawie przyjęcia Regulaminu wydawania i korzystania z Karty programu „JĘDRZEJÓW PRO”, określenia wzoru wniosku o wydanie Karty „JĘDRZEJÓW PRO”, określenia Karty Programu „JĘDRZEJÓW PRO” oraz wzoru znaku informacyjnego o honorowaniu Karty „JĘDRZEJÓW PRO” przez Partnerów biorących udział w Programie wprowadzam następujące zmiany:

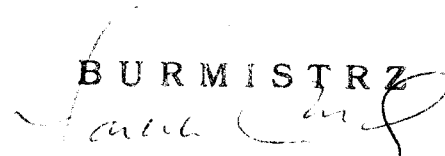
1. Załącznik Nr 1 otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wykonanie Zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Organizacyjnego i Spraw Obywatelskich Urzędu Miejskiego w Jędrzejowie.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

mgr Marcin Piszczek

Regulamin przyznawania, wydawania i korzystania z Karty Programu „JĘDRZEJÓW PRO”

I Postanowienia ogólne

§ 1

1. Kartę Programu „JĘDRZEJÓW PRO” wprowadza się w ramach realizacji Uchwały Nr XXXVIII/347/13 Rady Miejskiej w Jędrzejowie z dnia 28 czerwca 2013 r. w sprawie pomocy dla rodzin wielodzietnych w ramach Programu „JĘDRZEJÓW PRO” zmienionej Uchwałą Nr LV/476/14 Rady Miejskiej w Jędrzejowie z dnia 12 września 2014r. w sprawie zmiany uchwały dotyczącej pomocy dla rodzin wielodzietnych w ramach Programu „JĘDRZEJÓW PRO” zwanego dalej „Programem”.
2. Program JĘDRZEJÓW PRO skierowany jest do rodzin wielodzietnych składających się z rodzica, rodziców lub opiekuna prawnego wychowujących troje lub więcej dzieci, które do końca danego roku kalendarzowego ukończą 18 lat lub 24 lata gdy dziecko uczy się, studiuje i nie pracuje.
3. Rodzina wielodzietna musi zamieszkiwać i być zameldowana na pobyt stały (z wyjątkiem dzieci przebywających w rodzinach zastępczych) na terenie miasta i gminy Jędrzejów.
4. Karta Programu upoważnia jej posiadaczy do korzystania z ulg i preferencji na usługi i produkty zaoferowane przez następujące podmioty:
 - 1) jednostki organizacyjne gminy Jędrzejów z uwzględnieniem samorządowych instytucji kultury i sportu;
 - 2) inne jednostki samorządu terytorialnego, które wyrażą chęć współpracy;
 - 3) osoby fizyczne oraz prawne prowadzące działalność gospodarczą na terenie miasta i gminy Jędrzejów, które wyrażą chęć współpracy.
5. Instrumentami umożliwiającymi realizowanie celów, którym służyć ma Karta Programu „JĘDRZEJÓW PRO są :
 - 1) prawo do korzystania z oferty Pływalni Miejskiej w Jędrzejowie oraz miejsca rekreacyjnego „Zalew”:
 - a) 50 % zniżki dla rodziców lub opiekunów prawnych,
 - b) za uiszczeniem symbolicznej opłaty 1,00 zł przez dzieci,

- 2) prawo do uczęszczania na zajęcia taneczne i plastyczne organizowane w Centrum Kultury w Jędrzejowie,
 - 3) prawo do nieodpłatnej opieki nad dzieckiem w przedszkolu powyżej 5 godz. dziennie.
6. Karta jest własnością Gminy Jędrzejów.
 7. Karta wydawana jest imiennie, zawiera numer karty oraz termin ważności.

II Zasady przyznawania, wydawania i korzystania z Karty Programu „JĘDRZEJÓW PRO”

§ 2

1. W celu otrzymania Karty dla uprawnionych członków rodziny, rodzic lub opiekun prawny składa w Urzędzie Miejskim w Jędrzejowie, w Wydziale Organizacyjnym i Spraw Obywatelskich pokój 13 I piętro wypełniony i podpisany wniosek o wydanie Kart Programu „JĘDRZEJÓW PRO”.
2. Przy składaniu wniosku powinny być okazane oryginały dokumentów potwierdzających status rodziny wielodzietnej, tj. :
 - a) w przypadku rodziców (opiekunów prawnych) - dowód tożsamości,
 - b) w przypadku dzieci w wieku szkolnym - aktualna legitymacja szkolna lub studencka,
 - c) w przypadku dzieci młodszych – akt urodzenia,
 - d) w przypadku opiekunów prawnych – postanowienie sądu u ustanowieniu opieki prawnej nad dzieckiem lub o ustanowieniu rodziny zastępczej.
3. Karty Programu „JĘDRZEJÓW PRO” wydawane są w ciągu 7 dni od dnia złożenia wniosku, o którym mowa w § 2 ust. 1 , po jego wcześniejszej weryfikacji.
4. Kartę Programu „JĘDRZEJÓW PRO” przyznaje się niezależnie od sytuacji materialnej rodziny wielodzietnej.
5. Karta Programu „JĘDRZEJÓW PRO” jest wydawana na okres jednego roku lub do dnia, w którym zmienia się status rodziny wielodzietnej (dotyczy np. zaprzestania nauki lub ukończenia 24 roku życia).
6. Warunkiem wydania nowej karty jest ponowne złożenie wniosku potwierdzającego status rodziny wielodzietnej.
7. Kartę z numerem i terminem ważności otrzymuje imiennie każdy członek rodziny wielodzietnej uwzględniony we wniosku o wydanie Karty.

8. Z korzyści wynikających z udziału w Programie może skorzystać cała rodzina wielodzietna posiadająca Karty Programu, jak również poszczególni jej członkowie oddzielnie.
9. Karta Programu ważna jest z dokumentem potwierdzającym tożsamość, legitymacją szkolną lub studencką, a w przypadku dziecka nie posiadającego własnego dokumentu, wraz z dokumentem stwierdzającym tożsamość rodzica lub opiekuna prawnego.
10. Warunkiem otrzymania Karty jest wyrażenie zgody przez Wnioskodawcę na przetwarzanie danych osobowych przez Urząd Miejski w Jędrzejowie zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.).
11. W przypadku utraty bądź zniszczenia Karty wnioskodawcy lub członka jego rodziny, wydawany jest duplikat pod warunkiem :
 - 1) złożenia oświadczenia o utracie Karty Programu „JĘDRZEJÓW PRO”. W przypadku osób niepełnoletnich oświadczenie składa rodzic (opiekun prawny),
 - 2) zwrotu zniszczonej Karty Programu „JĘDRZEJÓW PRO”,
 - 3) zwrotu Karty Programu „JĘDRZEJÓW PRO” wymagającej zmiany danych,
 - 4) wyrobienie duplikatu przysługuje jeden raz danej osobie uprawnionej do jej posiadania.
12. Użytkownik Karty programu „JĘDRZEJÓW PRO” zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia Wydziału Organizacyjnego i Spraw Obywatelskich Urzędu Miejskiego w Jędrzejowie o utracie uprawnień do uczestnictwa w Programie „JĘDRZEJÓW PRO”. Utrata uprawnień powoduje utratę ważności Karty.
13. Posiadacz Karty może w dowolnym momencie trwania Programu zrezygnować z jej użytkowania po wcześniejszym zwróceniu Karty oraz złożeniu stosownego oświadczenia na piśmie w Wydziale Organizacyjnym i Spraw Obywatelskich Urzędu Miejskiego w Jędrzejowie.
14. Użytkownicy Programu nie mogą użyczać Karty osobom trzecim pod karą cofnięcia przyznanych uprawnień. W przypadku korzystania z Karty przez osoby nieuprawnione podmiot współpracujący w ramach Programu ma prawo zatrzymać Kartę i przekazać ją do Wydziału Organizacyjnego i Spraw Obywatelskich Urzędu Miejskiego w Jędrzejowie.
15. Przy odbiorze Karty beneficjent Programu otrzyma katalog ulg i preferencji, przysługujących na dzień wydania Karty. Aktualny spis ulg i rabatów dostępny będzie na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Jędrzejowie (www.jedrzejow.eu) oraz w Wydziale Organizacyjnym i Spraw Obywatelskich Urzędu Miejskiego w Jędrzejowie.
16. Lokale podmiotów współpracujących w ramach Programu „JĘDRZEJÓW PRO” zostaną oznakowane naklejką zawierającą znak informacyjny o udziale w Programie, w którym honoruje się Karty Programu „JĘDRZEJÓW PRO”.

17. Instytucje, które biorą udział w Programie „JĘDRZEJÓW PRO” zobowiązane są do zamieszczenia w widocznym miejscu znaku informacyjnego o honorowaniu ulg wprowadzonych w ramach Programu we wszystkich materiałach promocyjnych (programy, ulotki, plakaty).
18. W przypadku jednorazowych imprez odbywających się w budynkach miejskich instytucji kultury, a organizowanych przez firmy (instytucje) zewnętrzne , ulgi wprowadzane przez Program nie obowiązują.
19. Podmioty współpracujące w realizacji Programu „JĘDRZEJÓW PRO” są uprawnione do kontroli danych osobowych uczestników programu, korzystających z Karty Programu „JEDRZEJÓW PRO”.

BURMISTRZ

mgr Marcin Piszczek
mgr Marcin Piszczek